



Practică: pregătirea elementelor vizuale

Pregătirea elementelor vizuale

Să trecem acum la pregătirea elementelor vizuale pentru o cuvântare pe care doriți să o susțineți la școală sau la universitate. Înainte de a începe, **planificați secvența de slide-uri** și **decideți ce veți spune** despre fiecare în parte. În coloana din stânga, **faceți o notă despre conținutul** pe care doriți să-l includeți (poze, grafice, diagrame, etc.) în cealaltă coloană **scrieți textul sau cuvintele cheie** ale cuvântării. În acest fel veți ști cum să vorbiți despre fiecare slide (vezi exemplele de mai jos).

În continuare, **puteți alege modelul de amplasare** în pagină a textului și graficii și să-l completați cu text și imagini care să susțină cât mai bine prezentarea orală. Alegeți aplicația software locală sau din cloud cu care vă descurcați cel mai bine.

DESCRIEREA CONȚINUTULUI SLIDE-URILOR	TEXTUL SAU CUVINTE CHEIE ALE CUVÂNTĂRII
Introducere: Capteaza atenția publicului și sumarizează conținutul	
Slide 1	
Slide 2	
Dezvoltarea: prezintă date, fapte, etc.	
Slide 3	
Slide 4	
Slide 5	
Concluzia: Sumarizează punctele cheie ale prezentării și incheie cu un mesaj puternic	
Slide ... -	